

6. Umzugs-Checkliste

von 6

- Wohnungsprüfung**
Bei der Ankunft in der neuen Wohnung sollten Sie mit Ihrem neuen Vermieter die Wohnung auf Mängel und eventuelle Schäden untersuchen und sich diese in einem schriftlichen Übergabe-Protokoll bestätigen lassen. Lassen Sie sich im Beisein des Vermieters alle Zählerstände von Strom, Gas, Wasser ablesen und bestätigen.
- Imbiss**
Auch in der neuen Wohnung ist die Umzugsmannschaft für einen Imbiss und Erfrischungsgetränke dankbar.
- Übergabe-Protokoll Möbelspediteur**
Wenn Sie mit uns umgezogen sind, machen Sie mit dem Kolonnenführer von unserem Umzugs-Team einen Rundgang durch die eingeräumte Wohnung.
- Belege**
Sammeln Sie alle Ausgabebelege, die mit Ihrem Umzug zusammenhängen, für Ihre nächste Lohn- oder Einkommenssteuererklärung.
- Nach dem Einzug**
Nach dem Einzug gibt es einige Behördengänge etc. zu erledigen. Je früher Sie sich dazu aufrufen können, desto besser.
 - Einwohnermeldeamt (innerhalb von 14 Tagen)
 - Kfz-Zulassungsstelle
 - Schule, Kindergarten
 - Finanzamt
 - Krankenkasse
 - Stadtwerke
 - Kreiswehrrersatzamt
 - Bundesagentur für Arbeit
- Neue Nachbarn**
Stellen Sie sich bei Ihren neuen Nachbarn vor. Das schafft gleich ein persönliches Verhältnis und erleichtert das Zusammenleben.
- Umgebung erkunden**
Nach ein paar Tagen der Eingewöhnung sollten Sie mit Ihren Kindern die neue Umgebung erkunden. Suchen Sie gemeinsam den sichersten Weg zur Schule und/oder zum Kindergarten.